

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na
ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ
NA DOSTAWĘ LICENCJI, AKTUALIZACJI LICENCJI I SUBSKRYPCJI PAKIETÓW STANDARDOWYCH
OPROGRAMOWANIA DLA SĄDU NAJWYŻSZEGO
nr sprawy: KPP IV-0413-22/20

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

– Opis przedmiotu zamówienia i warunki równoważności w postaci specyfikacji	– Załącznik nr 1
– Formularz ofertowy	– Załącznik nr 2
– Jednolity Europejski Dokument Zamówienia	– Załącznik nr 3
– Wzór umowy ramowej	– Załącznik nr 4
– Wykaz szacunkowych wartości zamówienia	– Załącznik nr 5

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Warszawa, kwiecień 2020 r.

Spis treści

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.	3
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.	3
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.	4
Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.....	4
Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	6
Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	8
Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.....	9
Rozdział IX. Termin związania ofertą.	10
Rozdział X. Opis sposobu obliczania ceny.	10
Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.	11
Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.....	12
Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	13
Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	14
Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	15
Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.	15
Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	15
Rozdział XVIII. Inne informacje.....	15

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Sąd Najwyższy
pl. Krasińskich 2/4/6, 00-951 Warszawa
tel. (22) 358 81 51, fax (22) 530 90 30
Godziny pracy: 8⁰⁰-16⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.sn.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnym w związku z art. 99 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej ustalającej warunki dotyczące dostawy licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji pakietów standardowych oprogramowania Microsoft (dalej łącznie Produktów) lub Produktów Równoważnych dla Sądu Najwyższego w okresie 36 miesięcy od podpisania umowy.
2. Dostawy Produktów dotyczyć będą produktów standardowych, typu COTS (Commercial of the Shelf), dostępnych w ramach programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement” (dalej MPSA) lub równoważnych.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z jednym Wykonawcą, wg art. 101a ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
4. Umowa ramowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, biorąc pod uwagę kryteria określone w SIWZ.
5. W okresie trwania umowy ramowej Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania przy zamówieniach częściowych opustów od aktualnego na dzień złożenia zamówienia częściowego cennika cen sugerowanych producenta Produktów.
6. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był dostarczony przez Wykonawcę, który posiada następujące uprawnienia do sprzedaży zaoferowanych Produktów lub Produktów Równoważnych:
 - 1) status Licensing Solution Provider (LSP) uprawniający do sprzedaży Produktów w ramach programu licencjonowania grupowego MPSA;
 - 2) w przypadku zaoferowania Produktów Równoważnych - autoryzacja ich producenta do sprzedaży rozwiązania równoważnego.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) znajduje się **Załączniku nr 1** do SIWZ.
8. Licencje oprogramowania równoważnego: wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie nazw, znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę licencji, oprogramowania równoważnego i równoważnych programów licencjonowania grupowego na warunkach określonych w **Załączniku 1** do SIWZ.
9. W wypadku, gdy Wykonawca zaoferuje programy licencjonowania grupowego równoważne do opisanych w SIWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności z wymaganiami zasad oferowanych programów licencjonowania grupowego. Negatywny wynik tego sprawdzenia skutkować będzie odrzuceniem oferty, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP. Nieprzedłożenie oferowanych produktów do przetestowania w ww. terminie zostanie potraktowane jako negatywny wynik sprawdzenia. Po wykonaniu testów, dostarczone do testów egzemplarze będą zwrócone oferentowi.

10. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
11. W **Załączniku nr 5** do SIWZ znajduje się wykaz szacunkowych wartości zamówień w poszczególnych kategoriach produktów w okresie obowiązywania umowy ramowej.
12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 48500000-3 Pakiety oprogramowania komunikacyjnego i multimedialnego,
 - 48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego,
 - 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne,
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.
16. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcy lub podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia. W takim wypadku:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP, wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców - brak tej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia;
 - 2) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia;
 - 3) Zamawiający żąda, by Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które im zostały powierzone przez Wykonawcę;
 - 4) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Wykonawca będzie zobowiązany zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także zobowiązany przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie wykonywane przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy ramowej lub do wyczerpania maksymalnej wartości tej umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy PZP,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy występujący wspólnie:

- 1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) składają wspólną ofertę.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) który nie wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy PZP;
- 2) wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy PZP tj.:
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2019.243 j.t. z późn. zm.)* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe (Dz.U. 2017.2344 j.t. z późn. zm.)*,
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
 - c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zamawiający nie wykluczy wykonawcy z postępowania i ile uzna, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, za wystarczające przedstawione dowody jakich mowa powyżej. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni mu poprzez stosowne wezwanie, możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej: JEDZ), który powinien zawierać co najmniej następujące informacje:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki wykluczenia,
 - 2) określenie organu publicznego lub osoby trzeciej odpowiedzialnych za wystawienie dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz w stosownych przypadkach spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) formalne oświadczenie Wykonawcy, z którego wynika, że Wykonawca będzie w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) informacje niezbędne w celu uzyskania przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bazy danych (na warunkach określonych w art. 59 ust. 5 *Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r. z późn. zm.)*).
2. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 7) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w *ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2018.1445 z późn. zm.)*;
3. Inne dokumenty składane przez Wykonawców:
 - 1) Każdy z Wykonawców, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na miniPortalu UZP informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - powyższy dokument należy zamieścić na miniPortalu UZP. W przypadku wspólnego ubiegania się o

zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 - 3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.
 - 4) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016.1126 z późn. zm.)*, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem oraz podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
4. Wykonawcy zagraniczni
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w:
 - a) ust.2 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy PZP - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - b) ust. 2 pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
 - 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny, kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się za pośrednictwem **miniPortalu UZP**, pod adresem internetowym:
<https://miniportal.uzp.gov.pl>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z miniPortalu UZP** oraz w **Regulaminie ePUAP**.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 15 MB.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na **Liście wszystkich postępowań** na miniPortalu UZP.
7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na miniPortal UZP (**Formularz do komunikacji**). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
 - 2) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz *rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
9. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie elektronicznej. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
10. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest komunikacja ePUAP za pośrednictwem miniPortalu UZP.
UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2019.123 j.t. z późn. zm.)*.
11. JEDZ należy przesłać za pośrednictwem miniPortalu UZP:
 - 1) Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

- 2) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
 - 3) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny - spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
 - 4) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 - 5) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres ePUAP za pośrednictwem miniPortalu UZP wraz z ofertą.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 14 kwietnia 2020 roku), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 14. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 13.
 15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
 16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
 17. Do porozumiewania się z wykonawcami, zarówno w kwestiach formalnych, jak i merytorycznych, osobą uprawnioną przez Zamawiającego jest Pan Maciej Pajczkowski – Dyrektor Biura Informatyki w Sądzie Najwyższym.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 120.000 PLN (słownie złotych: sto dwadzieścia tysięcy).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu na konto bankowe wskazane w ust. 4;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 *ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2019.310 t.j. z późn. zm.)*.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto 10 1130 1017 0020 0800 5120 0003, z dopiskiem w tytule przelewu: **„Wadium w postępowaniu KPP IV-0413-22/20 na zawarcie umowy ramowej na dostawę licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji pakietów standardowych oprogramowania dla Sądu Najwyższego”**.

5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4, przed upływem terminu składania ofert.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium podpisany przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. W przypadku, gdy wymagane wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia podpisany przez wystawcę (gwaranta) kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w:
 - 1) pieniądzu - Zamawiający wymaga, aby wpłaty kwoty pieniężnej dokonał jeden spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej - Zamawiający wymaga aby wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia byli zobowiązani jej postanowieniami;
 - 3) formie poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - Zamawiający wymaga, aby wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia byli zobowiązani jej postanowieniami.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

Rozdział X. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zaoferuje opust od cen brutto wskazanych grup Produktów - z cennika cen sugerowanych Producenta, ważnego na dzień publikacji SIWZ - w **Formularzu ofertowym** sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ.
2. Opust dla poszczególnych grup Produktów musi być wyrażony w %, z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Wykonawca oferując wysokość opustu musi uwzględnić w ostatecznej cenie Produktów (uwzględniającej opust), wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

4. Ceny Produktów dla zamówień cząstkowych będą obliczane według cennika cen sugerowanych Producenta dla programu licencjonowania grupowego MPSA w danej grupie Produktów z uwzględnieniem opustu, o którym mowa w ust. 1, obowiązującego w dniu złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
5. Cena, o której mowa w ust. 4, zostanie przeliczona w oparciu o kurs średni euro Narodowego Banku Polskiego z dnia złożenia zamówienia cząstkowego przez Zamawiającego.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Oferta, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, pełnomocnictwa, oświadczenie o przynależności (lub braku) do grupy kapitałowej, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, w tym ich uzupełnienia, dokumenty pochodzące od podmiotów trzecich, w tym JEDZ, treść zobowiązań, winny być sporządzone z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty te składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem (przy czym poświadczenie to następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego). Sporządzenie i przekazanie elektronicznej kopii posiadanego dokumentu lub oświadczenia może nastąpić, jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia nie zostały sporządzone.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
 - 2) **JEDZ** wraz z oświadczeniami wymienionymi w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1-4 niniejszej SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017.570 j.t. z późn. zm.)*, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
 - 4) pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym - pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy PZP, jeżeli zachodzi taka okoliczność;
 - 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - 6) dokument Producenta Produktów opisujący zasady używania i pola eksploatacji oferowanych Produktów aktualny na dzień publikacji SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, w języku polskim, pod rygorem nieważności.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje elektronicznie.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz oferta zawierała spis treści.
8. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu UZP (<https://miniportal.uzp.gov.pl>).
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018.419 j.t. z późn. zm.)*, jeśli Wykonawca w terminie

składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę przesłane w oddzielnym pliku, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie za pośrednictwem miniPortalu UZP o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty, w tym załączników.
16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Złożenie oferty w postępowaniu

- 1) Ofertę zawierającą wymagane dokumenty i oświadczenia należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu UZP pod adresem internetowym:
<https://miniportal.uzp.gov.pl>
do dnia 30 kwietnia 2020 r., do godziny 9:00.
- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.
- 3) Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 1 nie zostanie otwarta.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu UZP. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu UZP. W **Formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP do prowadzenia komunikacji i przekazywania korespondencji związanej z postępowaniem.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal UZP. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalU UZP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalU UZP.
 - 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
2. Otwarcie ofert
- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 kwietnia 2020 r.**, o godzinie **10:00** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 3N10.
 - 2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie **Aplikacji do szyfrowania ofert** dostępnej na miniPortalU UZP i zostanie dokonane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
 - 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ofert pod adresem:
http://www.sn.pl/informacjepraktyczne/SitePages/Zamowienia_publiczne.aspx
informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jeżeli były wymagane.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) Opust od cen brutto cennika cen sugerowanych Producenta w programie licencjonowania grupowego MPSA lub w programie równoważnym dla licencji wieczystych i praw do uaktualniania (O1) – waga kryterium 30%;
 - 2) Opust od cen brutto cennika cen sugerowanych Producenta w programie licencjonowania grupowego MPSA lub w programie równoważnym dla subskrypcji pakietów oprogramowania (O2) – waga kryterium 30%;
 - 3) Wydłużenie terminu płatności z podstawowych 14 dni do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (PWT) - waga kryterium 10%;
 - 4) Skrócenie terminu realizacji zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego z 5 do 3 dni roboczych (PST) - waga kryterium 5%;
 - 5) Dostępność dla oferowanego oprogramowania licencji testowych pozwalających zapoznać się z Produktem, z okresem ważności licencji minimum 30 dni od daty aktywacji (PDLT) - waga kryterium 10%;
 - 6) Liczba warsztatów, które Wykonawca przeprowadzi w ramach wykonywania zamówienia dla grupy do 5 (pięciu) osób, na temat oferowanych produktów i sposobów ich eksploatacji, w wymiarze 6 roboczogodzin każdy na każde 12 miesięcy obowiązywania umowy ramowej, w zakresie zasad instalacji i konfiguracji Produktów, zasad bezpieczeństwa danych i systemów, zasad licencjonowania i pól eksploatacji (PLW) - waga kryterium 15%.
2. Wyjaśnienia do kryteriów oceny ofert wymienionych w ust. 1:
 - 1) O1, O2 - liczba punktów zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{POX} = \text{zaoferowany opust OX} / \text{najwyższy oferowany opust OX} * 100 \text{ pkt}$$

gdzie X, to numer opustu.

Uzyskane punkty w każdym z tych kryteriów zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania w górę, gdy kolejna cyfra jest większa lub równa 5 lub odrzucania dalszych cyfr w przeciwnym wypadku.

- 2) PWT - Wykonawca w formularzu ofertowym deklaruje wydłużony termin płatności poprzez zaznaczenie odpowiedzi TAK lub NIE. Wykonawca, który zaznaczy odpowiedź TAK otrzyma 10 pkt. Jeżeli Wykonawca zaznaczy odpowiedź NIE albo zaznaczy obydwie odpowiedzi albo nie skreśli żadnej odpowiedzi, to otrzyma 0 pkt w tym kryterium.
 - 3) PST - Wykonawca w formularzu ofertowym deklaruje skrócenie terminu realizacji zamówień cząstkowych, które będzie składał Zamawiający. Wykonawca, który zadeklaruje 3 dni robocze i mniej otrzyma 5 pkt w tym kryterium. Wykonawca, który zadeklaruje termin 4 lub 5 dni roboczych otrzyma 0 pkt. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin dłuższy niż 5 dni roboczych zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ,
 - 4) PDLT - Wykonawca w formularzu ofertowym deklaruje dostępność licencji testowych poprzez zaznaczenie odpowiedzi TAK lub NIE. Wykonawca, który zaznaczy odpowiedź TAK otrzyma 10 pkt. Jeżeli Wykonawca zaznaczy odpowiedź NIE albo zaznaczy obydwie odpowiedzi albo nie skreśli żadnej odpowiedzi, to otrzyma 0 pkt w tym kryterium.
 - 5) PLW - Warsztaty mają być prowadzone w Warszawie (Zamawiający udostępni salę i sprzęt o ile będą one wystarczające do przeprowadzenia warsztatu), w języku polskim, przez wykwalifikowanych specjalistów z wymienionych obszarów będących pracownikami producenta Produktów lub autoryzowanych przez Producenta ośrodków szkoleniowych. Wykonawca w formularzu ofertowym deklaruje liczbę warsztatów, które przeprowadzi dla Zamawiającego. Wykonawca, który na każde 12 miesięcy obowiązywania umowy zadeklaruje: 3 warsztaty i więcej, otrzyma 15 pkt. Wykonawca, który na każde 12 miesięcy obowiązywania umowy zadeklaruje 2 warsztaty otrzyma 10 pkt. Wykonawca, który na każde 12 miesięcy obowiązywania umowy zadeklaruje 1 warsztat otrzyma 5 pkt. Wykonawca, który nie zaproponuje warsztatów otrzyma 0 pkt. Jeżeli Wykonawca nie wypełni tej pozycji w Formularzu oferty, to Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje warsztatów – w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w tym kryterium.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów we wszystkich kryteriach zgodnie ze wzorem:

$$P = PO1 + PO2 + PWT + PST + PDLT + PLW$$

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. W wyniku postępowania zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. Gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XVIII. Inne informacje.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH/ INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych przekazanych w złożonej ofercie będzie Sąd Najwyższy, 00-951 Warszawa, pl. Krasińskich 2/4/6, e-mail: iod@sn.pl;
http://www.sn.pl/informacjepraktyczne/SitePages/Ochrona_danych_osobowych.aspx ;
- z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@sn.pl;
- dane osobowe przekazane w złożonej ofercie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych przekazanych w złożonej ofercie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;
- dane osobowe przekazane w złożonej ofercie będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, to okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w złożonej ofercie decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane osobowe widnieją w dokumentach postępowania posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługują osobie, której dane osobowe widnieją w dokumentach postępowania:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Opis przedmiotu zamówienia i warunki równoważności

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej ustalającej warunki dostaw licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji pakietów standardowych oprogramowania Microsoft (dalej łącznie Produktów) lub Produktów Równoważnych dla Sądu Najwyższego w okresie 36 miesięcy od podpisania umowy.
2. Dostawy Produktów dotyczyć będą produktów standardowych, typu COTS (Commercial of the Shelf), dostępnych w ramach programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement” (dalej MPSA) lub równoważnych.
3. Zamawiający wymaga obsługi niniejszego zamówienia w języku polskim.
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był świadczony przez Wykonawcę, który posiada następujące uprawnienia do sprzedaży zaoferowanych produktów:
 - 1) posiada status Licensing Solution Provider (LSP) uprawniający do sprzedaży Produktów w ramach programu licencjonowania grupowego MPSA;
 - 2) w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego do licencji posiada autoryzację producenta do sprzedaży rozwiązania równoważnego.
5. Produkty Równoważne, w przypadku ich zaoferowania przez Wykonawcę muszą spełniać niżej wymienione wymagania:
 - 1) umożliwić implementację oprogramowania uruchamianego na istniejących konfiguracjach środowiska produkcyjnego i testowego,
 - 2) zapewnić warunki licencjonowania w każdym aspekcie licencjonowania nie gorsze niż dla opisanych w SIWZ,
 - 3) zapewnić, że nabycie licencji oprogramowania równoważnego pozwala na legalne używanie posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania opisanego w SIWZ,
 - 4) wykazać, że funkcjonalność oprogramowania równoważnego nie jest gorsza od funkcjonalności wymaganych Produktów,
 - 5) zapewnić, że oprogramowanie równoważne jest kompatybilne i w sposób niezakłócony współdziałać będzie ze sprzętem i oprogramowaniem systemowym, aplikacyjnym i użytkowym, eksploatowanym u Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić do 15 pracowników Zamawiającego w zakresie funkcjonalności, działania, instalacji i administrowania dla oprogramowania równoważnego w terminie ustalonym z Zamawiającym, lecz nie później niż w okresie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy,
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawne działanie infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokonać niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego w przypadku, gdy zaoferowane równoważne oprogramowanie nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego.

6. Warunki równoważności dla wymaganego programu licencjonowania grupowego **MPSA**:
- 1) Oprogramowanie musi pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi lub serwerami (np. w przypadku wymiany lub uszkodzenia sprzętu).
 - 2) Subskrypcje oprogramowania muszą gwarantować prawo instalacji najnowszej wersji oprogramowania dostępnej w trakcie trwania umowy.
 - 3) Z uwagi na szeroki zakres funkcjonalny i terytorialny wdrożenia planowanego na bazie zamawianego oprogramowania oraz konieczności minimalizacji kosztów związanych z wdrożeniem, szkoleniami i eksploatacją systemów, Zamawiający wymaga oferty zawierającej Produkty, umożliwiające wykorzystanie wspólnych i jednolitych procedur masowej instalacji, uaktualniania, zarządzania, monitorowania i wsparcia technicznego oraz jednolitych mechanizmów wykorzystania tożsamości cyfrowej.
 - 4) Wykonawca zapewni dostęp do spersonalizowanej strony pozwalającej upoważnionym osobom ze strony Zamawiającego na:
 - a) pobieranie zakupionego oprogramowania,
 - b) pobieranie kluczy aktywacyjnych do zakupionego oprogramowania,
 - c) sprawdzanie liczby zakupionych Produktów w wykazie zakupionych Produktów,
 - d) tworzenie hierarchicznych kont Jednostek.
 - 5) Zamawiający wymaga udzielenia uprawnień na stronie Producenta oraz dostępu do kodu zamawianego oprogramowania i kluczy licencyjnych w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy równoważnej do MPSA.
 - 6) Po dziewięćdziesięciu (90) dniach od zakończenia okresu trwania umowy Wykonawca zapewni możliwość wyłączenia konta Zamawiającego na spersonalizowanej stronie Producenta i usunięcie jego danych.
 - 7) Wykonawca zapewni obronę Zamawiającego z tytułu roszczeń strony trzeciej o naruszenie przez oferowany produkt prawa autorskiego w przypadku niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o roszczeniu odszkodowawczym.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

 ul. _____
 00-000 _____

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, **na zawarcie umowy ramowej na dostawę licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji pakietów standardowych oprogramowania dla Sądu Najwyższego.**

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

telefon.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Umowa ramowa na dostawę licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji pakietów standardowych oprogramowania Microsoft*

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do realizacji umowy ramowej przez okres 36 miesięcy od zawarcia Umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielania w okresie trwania umowy opustu od cen sugerowanych publikowanych przez Microsoft* w cenniku aktualnym na dzień złożenia zamówienia częściowego w wysokości:

1. Opust od cen licencji wieczystych i praw do uaktualniania w programie licencjonowania grupowego MPSA* (O1) –%
2. Opust od cen subskrypcji pakietów oprogramowania w programie licencjonowania grupowego MPSA* (O2) –%

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wydłużenia terminu płatności z podstawowych 14 dni do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (PWT): TAK/NIE.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do realizowania zamówień częściowych w ciągu dni roboczych (PST).

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udostępniania licencji testowych (PDLT): TAK/NIE.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do przeprowadzenia w ciągu każdego 12 miesięcy obowiązywania umowy ramowej warsztatów (PLW).

*** - należy dostosować zgodnie z oferowanym rozwiązaniem**

C. OŚWIADCZENIA:

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

OŚWIADCZAMY, że posiadamy/nie posiadamy* status Licensing Solution Provider uprawniający do sprzedaży produktów w ramach programu licencjonowania grupowego MPSA *.

OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu związania ofertą.

OŚWIADCZAMY, że wnieśliśmy wadium w wysokościzł, w formie W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy PZP, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze: prowadzony w banku

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z „Informacjami o przetwarzaniu danych osobowych”.

OŚWIADCZAMY, że dopełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*** - należy dostosować zgodnie z oferowanym rozwiązaniem**

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

.....
e-mail:tel.:

E. PODWYKONAWCY:

OŚWIADCZAMY, że zamierzamy powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

- 1)
- 2)
- 3)

F. Załączniki do formularza oferty:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Umowa ramowa

na dostawę licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji pakietów standardowych oprogramowania
zawarta w dniu roku w Warszawie przez:

STRONY UMOWY

ZAMAWIAJĄCY

nazwa: Sąd Najwyższy

adres: pl. Krasińskich 2/4/6
00-951 Warszawa

który reprezentują:

.... - Szef Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego

.... - Główny Księgowy Sądu Najwyższego, Dyrektor Biura Finansowego
w Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego

WYKONAWCA

nazwa: ...

adres: ul.,

którą reprezentuje:

(NIP: ..., REGON: ..., wpis ujawniony w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej ze statusem „aktywny” z dnia zawarcia niniejszej umowy, działający we
własnym imieniu i na własny rachunek)*

(NIP: ..., REGON: ..., wpis ujawniony w Rejestrze Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze
Sądowym pod numerem KRS ...)*

W rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – została
zawarta umowa o poniższej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy (dalej Umowa) są dostawy licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji
pakietów standardowych oprogramowania (dalej: Produkty) produkcji* (dalej: Producent)
dla Sądu Najwyższego.

§ 2

Termin realizacji

Umowa obowiązuje przez 36 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do czasu udzielenia zamówień
częstkowych na kwotę przekraczającą 99,5% wartości, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 3

Warunki realizacji

1. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - a) ze strony Zamawiającego: _____ tel. _____.
 - b) ze strony Wykonawcy: _____ tel. _____.
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Umowy będzie się odbywać przez pisemne zgłoszenie; zmiana nie wymaga aneksu.
3. W trakcie trwania Umowy Zamawiający ma prawo sukcesywnie dokonywać zakupów Produktów objętych przedmiotem Umowy, stosownie do występujących potrzeb, na podstawie zamówień częściowych dokonywanych w sposób opisany w Umowie.
4. W imieniu Zamawiającego zamówień częściowych będzie udzielał Dyrektor Biura Informatyki w Sądzie Najwyższym, po zaparafowaniu przez Głównego Księgowego Sądu Najwyższego.
5. Wykonawca będzie stosował następujące opusty od cen sugerowanych Producenta zawartych w cenniku Producenta aktualnym na dzień złożenia zamówienia częściowego:
 - 1) opust od cen licencji wieczystych i praw do uaktualniania w programie licencjonowania grupowego MPSA –%.*
 - 2) opust od cen subskrypcji pakietów oprogramowania w programie licencjonowania grupowego MPSA –%.*
6. W wypadku, gdy w ciągu 36 miesięcy trwania Umowy wystąpią zmiany zasad licencjonowania wprowadzone przez Producenta, Zamawiający przewiduje podpisywanie niezbędnych rejestracji przewidzianych w programach licencjonowania grupowego. Warunki takiej zmiany określone są w § 8.
7. Produkty będące przedmiotem zamówień częściowych zostaną dostarczone w ciągu dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.*
8. Wykonawca zrealizuje w ciągu każdego 12 miesięcy obowiązywania Umowy warsztatów dla Zamawiającego na temat oferowanych Produktów i sposobów ich eksploatacji.*
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony przez Producenta lub jego spółki zależne do dostaw Produktów zgodnych z wymaganiami Zamawiającego oraz że poniesie całkowitą odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej lub innych praw osób trzecich, gdyby do takich naruszeń doszło w wyniku realizacji Umowy.
10. Wykonawca podejmie na swój koszt działania prawne związane z roszczeniami osób trzecich o zaprzestanie naruszania praw autorskich lub praw własności przemysłowej dotyczących Produktów, będącego wynikiem wprowadzenia Produktów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod następującymi warunkami:
 - a) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu osoby trzeciej,
 - b) Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem.

11. W wypadku stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
12. Jeśli roszczenie osoby trzeciej zostanie zgłoszone przed zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wszelkich płatności poniesionych przez Zamawiającego w związku z roszczeniem osoby trzeciej.
13. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* Strony uzgadniają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany przez niżej wymienionych podwykonawców:
 - a) - wykonanie; *
 - b) - wykonanie *
14. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* W zakresie pozostałej części przedmiotu Umowy przez Wykonawcę osobiście.
15. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* Powierzenie podwykonawcom zadań określonych w ust. 13 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego związanych z tą częścią zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
16. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* Niezastosowanie się Wykonawcy do wymagań wynikających z postanowień Umowy dotyczących podwykonawców upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania realizowania Umowy przez Wykonawcę i wszystkich podwykonawców, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 umowy.
17. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzitelność jest częścią składową wystawionej faktury, o uregulowaniu względem niego wszystkich należności wraz z potwierdzeniem wpływu pieniędzy na konto podwykonawcy. Oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy musi stwierdzać brak zaległości w płatnościach Wykonawcy względem podwykonawcy.
18. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający zatrzyma, do czasu jego otrzymania, należną Wykonawcy kwotę w wysokości równej wierzitelności podwykonawcy. Zatrzymanie kwoty nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej, nie wywołuje skutku opóźnienia.
19. *(zapisy w wypadku podwykonawstwa)* Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość środków, jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację Umowy, wynosi 5.100.000 zł brutto (słownie złotych: pięć milionów sto tysięcy).
2. Informacje o kompletnej liście Produktów oraz cenach sugerowanych Producenta (cennik Producenta) będą co miesiąc przekazywane Zamawiającemu w formie e-mailowej lub przez dedykowaną witrynę.
3. Ceny w cennikach Producenta mogą być podawane w EURO i przeliczane na PLN, a płatność będzie dokonywana w złotych polskich. Przy wystawianiu faktury ceny w EURO pomniejszone o wartość opustu, o którym mowa w § 3 ust. 5, przeliczane będą na złote wg kursu średniego NBP z dnia złożenia zamówienia częściowego.
4. Strony ustalają, iż zapłata na rzecz Wykonawcy będzie dokonana przez Zamawiającego po potwierdzeniu zrealizowania zamówienia częściowego przez pracownika Biura Informatyki, upoważnionego przez Dyrektora Biura Informatyki w Sądzie Najwyższym, w ciągu dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.*
5. Płatność dla Wykonawcy za zrealizowane zamówienie częściowe będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Za datę dokonania płatności dla Wykonawcy uznaje się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
7. Za opóźnienie w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania całej kwoty, o której mowa w ust. 1. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że ma odpowiedni poziom wiedzy, doświadczenie i umiejętności we wdrażaniu Produktów Producenta oraz gwarantuje rzetelną obsługę Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, a w tym zobowiązuje się do:
 - 1) przekazywania aktualizacji cenników oraz zmian w prawie do używania Produktów Producenta;
 - 2) wsparcia w zakresie efektywnego korzystania z usług Producenta;
 - 3) prowadzenia dla Zamawiającego serwisu telefonicznego, przeznaczonego do udzielania pomocy z zakresu licencjonowania Produktów Producenta, dostępnego co najmniej w dni robocze w godzinach 9:00 – 17:00;
 - 4) wyznaczenia do obsługi Umowy co najmniej 2 osób, dysponujących wiedzą z zakresu licencjonowania Produktów:
 - - Tel.;
 - - Tel.

2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu możliwość pobierania wersji instalacyjnych Produktów za pośrednictwem strony internetowej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w okresie obowiązywania umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości pobierania Produktów w sposób określony w ust. 2 Zamawiający wyśle Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres żądanie dostarczenia wymaganych Produktów w terminie nie dłuższym niż dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) roboczych od dnia przesłania Zamówienia. *
4. Wykonawca zapewnia dostępność licencji testowych dla oferowanego oprogramowania pozwalających zapoznać się z produktem przez okres minimum 30 dni od daty aktywacji. *
5. W ramach wykonywania Umowy w ciągu każdego z 12 miesięcy obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia warsztatów na temat oferowanych Produktów i sposobów ich eksploatacji dla grup do 5 osób, w wymiarze 6 roboczogodzin każdy. Warsztaty będą dotyczyć zasad instalacji i konfiguracji Produktów, zasad bezpieczeństwa danych i systemów, zasad licencjonowania i pól eksploatacji, zależnie od potrzeb Zamawiającego. Warsztaty będą prowadzone w języku polskim, przez wykwalifikowanych specjalistów z wymienionych obszarów, będących pracownikami Producenta Produktów lub ośrodków szkoleniowych autoryzowanych przez Producenta. Szczegółowy harmonogram warsztatów i ich lokalizacja zostaną ustalone między przedstawicielami Wykonawcy i Zamawiającego. *

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty kar umownych od Wykonawcy w następujących sytuacjach i wysokościach:
 - 1) w przypadku przekroczenia terminu wykonania zamówienia częściowego, o którym mowa w § 3 ust. 7, kara wyniesie 0,1% kwoty brutto złożonego zamówienia częściowego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia częściowego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% kwoty brutto złożonego zamówienia;
 - 3) w przypadku odstąpienia przez jedną ze stron od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, kara wyniesie 10% kwoty określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nieprawidłowości w wykonaniu postanowień Umowy w przypadku niedopełnienia przez Zamawiającego zobowiązań określonych w Umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, w wypadku gdy wysokość faktycznie poniesionych przez niego szkód przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kar umownych.
4. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie, w tym opóźnienie w wykonaniu, zobowiązań określonych w Umowie spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia zewnętrzne w stosunku do

powołującej się na nie Strony, pozostające poza kontrolą Stron i których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania w celu usunięcia skutków działania siły wyższej i doprowadzenia do realizacji Umowy zgodnie z jej treścią.

5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania żądania zapłaty przelewem na rachunek bankowy wskazany w żądaniu zapłaty lub zostanie potrącona z Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Poufność w zakresie realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się w formie pisemnej do Zmawiającego o wyjaśnienie wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot Umowy.
5. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania do informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo Zamówień Publicznych w art. 144 i wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jakkolwiek istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, będzie możliwa na warunkach określonych w ust. 3 -6.
3. Zmiana treści Umowy może nastąpić, jeżeli:
 - 1) Produkty stanowiące przedmiot Umowy zostały wycofane z rynku, a proponowane oprogramowanie w wersji wyższej tego samego Producenta wykazuje funkcjonalność, cechy i parametry nie gorsze niż Produkt wycofany – w takim wypadku warunki i zasady realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie, pozostają bez zmian. Wykonawca każdorazowo powiadomi pisemnie Zamawiającego o takiej zmianie;

- 2) wystąpi konieczność zmiany Produktu ze względu na wycofanie przez Producenta Produktu ze sprzedaży – w takim wypadku warunki i zasady realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie, pozostają bez zmian. Wykonawca każdorazowo powiadomi pisemnie Zamawiającego o takiej zmianie;
 - 3) wystąpią zmiany zasad licencjonowania wprowadzone przez Producenta, wymagające dołączenia w formie załącznika do niniejszej Umowy tych zasad w ramach programu licencjonowania grupowego – w takim wypadku zasady te zostaną dołączone do Załącznika nr 1 Umowy, a pozostałe warunki realizacji Umowy, w tym wynagrodzenie, pozostają bez zmian;
 - 4) wystąpi konieczność zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
 - 5) stwierdzono omyłki rachunkowe lub pisarskie.
4. Zmiana treści Umowy może nastąpić także, gdy nastąpi:
- 1) urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT przez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku;
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177).
5. W przypadkach wymienionych w ust. 4 zmiana Umowy wymaga przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji wysokości wynagrodzenia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 i 4, mogą nastąpić wyłącznie w postaci aneksu do Umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Gdy w trakcie realizacji Umowy będą przetwarzane dane osobowe, Wykonawca i Zamawiający zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie.
2. Strony będą dążyć do polubownego załatwienia wszystkich sporów i kontrowersji wynikłych z niniejszej Umowy. W przypadku niemożliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu w ciągu jednego miesiąca od daty rozpoczęcia negocjacji spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*- treść umowy zostanie dostosowana stosownie do oferty wybranego Wykonawcy

Wykaz szacowanych wartości zamówień cząstkowych w okresie trwania umowy

Lp.	Kategoria przedmiotu zamówienia	Szacunkowa wartość zamówień brutto w zł
1.	licencje wieczyste i prawa do uaktualniania	600.000 zł × 3 lata
2.	subskrypcje pakietów oprogramowania	1.100.000 zł × 3 lata
	Razem	1.700.000 zł × 3 lata