

SĄD NAJWYŻSZY
00-951 Warszawa, pl. Krasińskich 2/4/6

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

na

**ZABUDOWĘ CZĘŚCI KORYTARZA NA POMOCNICZY POKÓJ
BIUROWY W BUDYNKU SĄDU NAJWYŻSZEGO**

Zatwierdzam:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego

Spis treści:

1. [Nazwa oraz adres Zamawiającego.](#)
2. [Tryb udzielenia zamówienia.](#)
3. [Opis przedmiotu zamówienia.](#)
4. [Opis części zamówienia.](#)
5. [Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.](#)
6. [Oferty wariantowe.](#)
7. [Termin wykonania zamówienia.](#)
8. [Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.](#)
9. [Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.](#)
10. [Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.](#)
11. [Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.](#)
12. [Wymagania dotyczące wadium.](#)
13. [Termin związania ofertą.](#)
14. [Opis sposobu przygotowania ofert.](#)
15. [Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.](#)
16. [Opis sposobu obliczenia ceny.](#)
17. [Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.](#)
18. [Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.](#)
19. [Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.](#)
20. [Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.](#)
21. [Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.](#)
22. [Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.](#)
23. [Postanowienia końcowe.](#)

Załączniki do niniejszej specyfikacji:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik A - | Formularz oferty. |
| Załącznik A1 - | Przedmiary robót. |
| Załącznik A2 - | Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. |
| Załącznik A3 - | Formularz wykazu podobnych robót budowlanych zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat. |
| Załącznik A4 - | Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom. |
| Załącznik B - | Sposób dokonania sprawdzenia warunków wymaganych Specyfikacją istotnych warunków zamówienia. |
| Załącznik C - | Wzór umowy. |
| Załącznik D - | Specyfikacje techniczne wykonywania i odbioru robót. |
| Załącznik E - | Projekt techniczny w branżach:
- architektura, |

- wentylacja i klimatyzacja wraz z automatyką oraz instalacja tryskaczowa,
- instalacje elektryczne,
- instalacje niskoprądowe,
- instalacje komputerowe.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Sąd Najwyższy, z siedzibą przy pl. Krasińskich 2/4/6, 00-951 Warszawa.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”, przy wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości 4.845.000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z zabudową korytarza na pomocniczy pokój biurowy w budynku Sądu Najwyższego. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje techniczne wykonywania i odbioru robót.
- 3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV): 45216112-2
- 3.3. Budynek wyposażony jest w nowoczesne systemy instalacyjne oraz osprzęt takich firm jak: SIEMENS, HONEYWELL, GIRA, ERCO, ALCATEL, NEXANS.
- 3.4. Zamawiane roboty budowlane będą polegały na zabudowie części korytarza na poziomie ± 0.00 przy pokoju 0N04 na pomocniczy pokój biurowy oraz wyposażenie go w taką samą infrastrukturę instalacyjną, jak pozostałe pomieszczenia biurowe w budynku.
- 3.5. Prace muszą być tak przeprowadzone i skoordynowane, aby maksymalnie skrócić czas ich wykonania oraz zminimalizować zakłócenia w funkcjonowaniu komórek organizacyjnych zajmujących sąsiadujące pokoje.
- 3.6. Szczegółowy zakres robót powinien być zgodny z przedmiarami robót oraz z wielobranżową dokumentacją projektową – pozostającą do wglądu w pokoju -1W44, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami.
- 3.7. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że możliwość wglądu do dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego jest dla niego niewystarczająca, istnieje możliwość wypożyczenia wielobranżowej dokumentacji projektowej w celu jej powielenia.
- 3.8. Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się: przeprowadzenia wizji lokalnej w obiekcie, oraz zapoznania się z dokumentacją projektową.
- 3.9. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych wskazaniu takiemu towarzyszają wyrazy „lub równoważne”. Za równoważne Zamawiający uzna jedynie materiały o standardzie, wzornictwie i parametrach tożsamy, odpowiadających wyrobom budowlanym i materiałom wbudowanym obecnie w budynku.

4. Opis części zamówienia.

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający, na mocy art. 36 ust. 4 ustawy, żąda wskazania w ofercie części zamówienia, które będą wykonane przez podwykonawców.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

- 7.1. Z uwagi wykonywanie robót w czynnym obiekcie, realizacja zamówienia powinna być wykonana w jak najkrótszym terminie. Wszelkie prace uciążliwe powinny odbywać się w dni uznane ustawowo za wolne od pracy lub w godzinach popołudniowych, a harmonogram prac tak ułożony, aby w jak najmniejszym stopniu zakłócał funkcjonowanie obiektu. W celu skrócenia czasu montażu, wskazane jest przygotowanie elementów przeznaczonych do wbudowania poza budynkiem.
- 7.2. Termin włączenia instalacji wydzielonych pokoi do systemu nie powinien zakłócić działania systemów obsługujących budynek i być uzgodnionym z Biurem Administracyjnym Zamawiającego oraz firmą zajmującą się konserwacją techniczną budynku.
- 7.3. Maksymalny termin realizacji zamówienia od chwili podpisania umowy do czasu odbioru końcowego nie może być dłuższy niż 70 dni kalendarzowych.
- 7.4. Zaoferowany w złożonej przez Wykonawcę ofercie termin wykonania musi uwzględniać wszystkie zobowiązania powstałe po stronie Wykonawcy, w tym wykonanie niezbędnych prób odbiorowych i uzyskania stosowanych dokumentów formalnych, wymaganych odrębnymi przepisami.
- 7.5. Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:
 - a) zorganizowanie i przeprowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do niniejszej specyfikacji
 - b) zabezpieczenie terenu prowadzenia robót,
 - c) przestrzeganie przepisów ppoż. i bhp na terenie prowadzonych robót i całego obiektu.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy i nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy.

- 8.2. Wykonawcą może być podmiot gospodarczy utworzony przez osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej oraz podmioty powyższe występujące wspólnie.
- 8.3. Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się przeprowadzenia wizji lokalnej w obiekcie, oraz zapoznania się z dokumentacją projektową, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami.**
- 8.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składając ofertę wykazał zrealizowanie w ciągu ostatnich pięciu lat minimum dwóch podobnych, co do rodzaju i wartości robót budowlano-montażowych.
Za roboty podobne, co do rodzaju Zamawiający będzie traktował roboty budowlano-montażowe wykonywane w budynku biurowym dla firmy, instytucji, sądu lub prokuratury. Za roboty podobne, co do wartości Zamawiający uzna roboty budowlano-montażowe, o wartości nie mniejszej niż 60 % ceny ofertowej (brutto).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 8.5. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy wymaganych dokumentów i oświadczeń metodą „zero – jedynkową”.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1. Wykonawca składa oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (formularz oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik A2) – w oryginale.
- 9.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Zamawiający żąda złożenia, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, wykazu podobnych robót budowlano-montażowych (minimum dwóch) zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców, w postaci określonej w załączniku A3 wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały należycie wykonane.
- 9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.2. SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 9.5. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu z pkt 9.2., 9.3. i 9.4., to kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1., 9.2., 9.3., 9.4. sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu wyjściowego wraz z jego tłumaczeniem w postaci kserokopii z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. Spółka Cywilna), wymogi dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymogi dotyczące dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 9.1 i 9.2. (lub odpowiednio 9.4.) odnoszą się do każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
- 9.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. Spółka Cywilna), Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawców.
- 9.9. Do oferty należy załączyć wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom, w postaci określonej w załączniku A4.
- 9.10. W przypadku gdyby oferta została podpisana przez inną osobę niż wskazują na to dokumenty dopuszczające do obrotu prawnego, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 9.11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wnoszący wadium w formie pieniężnej załączył do oferty potwierdzenie wniesienia wadium.

10. Informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 10.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą mieć formę pisemną z wyjątkiem drogi elektronicznej. Kwestię udzielania odpowiedzi przez Zamawiającego reguluje art. 38 ustawy PZP.
- 10.2. Zapytania należy kierować na adres:

Sąd Najwyższy
00-951 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6
pokój -1W44
lub nr faksu 022 358 90 90 i 022 530 90 90

z dopiskiem:

Przetarg „Zabudowa korytarza na pokój biurowy”.

- 10.3. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej SN, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
- 10.4. W przypadku zapytań i informacji przesyłanych faksem każda ze stron, na żądanie drugiej strony, jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
- 10.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania spotkania informacyjnego dla Wykonawców.
- 10.6. Wykonawca może wskazać, w trybie zapytania (art. 38 ust. 1 ustawy), postanowienia w proponowanej umowie (a także we wszystkich dokumentach SIWZ), co, do których ma wątpliwości lub, z którymi nie może się zgodzić. W razie przemilczenia zastrzeżeń może się okazać, że nie będzie można zmienić postanowień umowy po terminie składania ofert i umowa nie będzie mogła być zawarta ze względu na odmowę jej podpisania przez wybranego Wykonawcę.
- 10.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną przekazane w formie modyfikacji SIWZ wszystkim znanym Zamawiającemu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu. Wszystkie dokonane przez Zamawiającego zmiany staną się wiążące dla Wykonawców.
- 10.8. Zamawiający uzna oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Dyrektor Biura Administracyjnego
Jerzy Kutyna – tel. 022 358 80 43 lub 022 530-80-43

12. Wymagania dotyczące wadium.

- 12.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert wnosi wadium w wysokości: 1 500,00 zł. (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3. *W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je przelać przelewem bankowym lub przekazem pocztowym na rachunek Zamawiającego **08-1010-1010-0401-8113-9130-0000**.*
- 12.4. Wydanie polecenia przelewu nie jest jednoznaczne z wniesieniem, dokonaniem zapłaty określonej kwoty wadium. Przy dokonywaniu wpłaty w formie przelewu Wykonawca

musi zadbać o to, aby wpłacana kwota była zaksięgowana w banku na koncie Zamawiającego przed terminem składania ofert.

- 12.5. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej (poręczenia, gwarancje) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego np. w pokoju -1W44 w dowolnym czasie przed terminem składania ofert, lub załączyć do oferty.
- 12.6. Zaleca się załączenie do oferty potwierdzenia przekazania należności (kserokopię polecenia przelewu, przekazu pocztowego lub pokwitowania wystawionego przez Zamawiającego). Potwierdzenie przekazania wadium w formie pieniężnej nie jest obarczone wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ dotyczącymi formy (np. potwierdzenie za zgodność z oryginałem, parafowanie, etc.) i stanowi element informacyjny dla Zamawiającego. Zgodnie z postanowieniami ustawy Zamawiający wymaga, aby wadium wniesione w pieniądzu znalazło się na koncie wskazanym w pkt 12.3. niniejszej SIWZ przed upływem terminu składania ofert.
- 12.7. Zwrot wadium dokonywany będzie zgodnie z uregulowaniami art. 46 ustawy. Artykuł ten reguluje również sytuację ewentualnej utraty wadium przez Wykonawcę.

13. Termin związania ofertą.

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wadium wniesione przez Wykonawcę musi zabezpieczać cały okres związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, oraz kompletem materiałów przekazanych mu dla opracowania oferty.
- 14.2. Zamawiający oczekuje odniesienia się przez Wykonawców do wszystkich wymogów zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również żąda doprecyzowania lub uzupełnienia powyższych wymogów, w przypadku, gdy zdaniem Wykonawcy, działającego z najwyższą starannością i fachowością, takie doprecyzowanie lub uzupełnienie jest wskazane lub konieczne.
- 14.3. Wymagane dokumenty i oświadczenia, które składają się na ofertę:
 - a) wypełniony formularz oferty. Wzór formularza oferty przedstawiono w załączniku A,
 - b) dokumenty uwiarygodniające Wykonawcę wg wykazu zawartego w punkcie 9 niniejszej SIWZ,
 - c) oświadczenia Wykonawcę określone w pkt 9 niniejszej SIWZ,
 - d) kosztorysy ofertowe.
- 14.4. Postać oferty.
 - 1) Oferta powinna być sporządzona wg załącznika A, napisana czytelnie trwałą techniką. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Wszystkie kartki oferty, (na których znajduje się tekst) powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania

- i reprezentacji w imieniu Wykonawcy. Parafowanie, trwałe spięcie i numeracja stron pełnią funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9 niniejszej SIWZ Wykonawcy załączają do oferty w języku polskim lub zgodnie z postanowieniami pkt 9.6. niniejszej SIWZ.
 - 3) Dokumenty i oświadczenia dotyczące przedmiotu zamówienia Wykonawcy załączają do oferty w języku polskim. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość wystąpienia w tych dokumentach i oświadczeniach powszechnie używanych zwrotów i pojedynczych wyrazów w językach obcych, oraz w przypadku, gdy Wykonawca pragnie załączyć do oferty dokumenty lub oświadczenia w języku obcym, a nie są one wymagane w niniejszej SIWZ, należy wydzielić je z oferty i zatytułować np.: "Materiały informacyjne nie stanowiące oferty".

14.5. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości i nieuszkodzonym opakowaniu, które:

- będzie zaadresowane na Zamawiającego,
- będzie dodatkowo oznaczone napisem:

OFERTA
na budowę korytarza na pokój biurowy
w budynku Sądu Najwyższego
NIE OTWIERAĆ PRZED GODZINĄ 12:00 W DNIU 07.02.2012 roku.

oraz będzie oznaczone nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy – musi zapewniać możliwość zwrotu oferty do Wykonawcy w stanie nie naruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy pl. Krasińskich 2/4/6 w Warszawie w pokoju -1W42 na parterze (godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 8:00 do 16:00) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07.02.2012 roku do godziny 11:45.
- 15.2. W przypadku drogi pocztowej oferta musi znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w biurze podawczym, lub w pokoju -1W42 w podanym wyżej terminie. Oferty, które nadejdą po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
- 15.3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt 14.5. niniejszej SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „**ZMIANA**”.
- 15.4. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt 14.5. niniejszej SIWZ, dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE**”.

15.5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, bez względu na przyczyny opóźnienia.

15.6. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 07.02.2012 roku, o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, pl. Krasińskich 2/4/6 w pokoju -1W44.

15.7. Tryb otwarcia i oceny ofert.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej z ofert, w części jawnej, zostaną podane i zapisane w protokole podstawowe dane oferty wg wymagań art. 86 ust. 4 ustawy.

Szczegółowe sprawdzenie ważności ofert (spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców), a następnie ocena merytorycznej treści ofert dokonane będą w części niejawnej, w sposób zgodny z uregulowaniami ustawy.

Na temat treści złożonych ofert nie będą już prowadzone żadne negocjacje, Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo wezwania Wykonawcy, celem udzielenia przez niego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, jeśli będzie to potrzebne do jej oceny.

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną bezzwłocznie poinformowani o wyborze oferty najkorzystniejszej dokonanej przez Zamawiającego, zgodnie z art. 92 ustawy.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

16.1. Skalkulowaną ceną ofertową należy objąć wszelkie koszty powstałe po stronie Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia wynikające z przedmiaru robót. Kosztorys ofertowy należy przedstawić w formie zawierającej ceny jednostkowe. Zamawiający dopuszcza pełne wydruki kosztorysu ofertowego, wykonanego metodą szczegółową, wymaga się jednak, aby zawierały one cenę jednostkową danej pozycji kosztorysowej.

16.2. Ilości robót wycenione w kosztorysie ofertowym, opracowanym na podstawie przedmiarów robót stanowiących załącznik A1 do niniejszej SIWZ, muszą odpowiadać ilościom zawartym w przedmiotowych przedmiarach robót. Podstawy wyceny zawarte w przedmiarach robót nie są dla Wykonawców obowiązujące i mogą zostać zmienione w kosztorysach ofertowych.

16.3. Stawka robocizny oraz narzuty określone w ofercie muszą być jednakowe dla wszystkich kosztorysów ofertowych.

16.4. Zamawiający dopuszcza możliwość połączenia poszczególnych branżowych kosztorysów ofertowych w jeden kosztorys ofertowy, pod warunkiem, że zostaną wydzielone działy odpowiadające poszczególnym przedmiarom robót.

16.5. Zamawiający dopuszcza możliwość podzielenia lub scalenia pozycji określonych w przedmiarze robót, pod warunkiem zachowania ilości robót oraz jednostki miary.

16.6. Wymagana waluta ceny ofertowej - PLN.

16.7. Przy wycenie robót należy zwrócić szczególną uwagę na to, że:

- a) prace demontażowe należy przeprowadzić z należytą starannością, gdyż część zdemontowanych urządzeń (czujniki, oprawy oświetleniowe i inne) będą ponownie wykorzystane, zgodnie z projektami branżowymi,
- b) standard użytych materiałów nie może odbiegać pod względem jakości i klasy od użytych w obiekcie, oraz musi nawiązywać do istniejących rozwiązań i dokumentacji projektowej,
- c) podwieszony strop napinany z folii PCV firmy BARRIZOL typ. 07011 IVOIRE RHODES musi być zdemontowany i po zakończeniu prac ponownie zamontowany przez autoryzowaną firmę,
- d) instalacja sygnalizacji pożaru i kontroli dostępu w budynku wykonana jest według systemu AlgoRex firmy „SIEMENS”. Firma ta zajmuje się również konserwacją powyższego systemu.

16.8. Wszelkie nowe podłączenia do systemu instalacji mogą odbywać się dopiero po uzgodnieniu odbioru z firmą zajmującą się konserwacjami technicznymi w budynku. Obowiązek ten spoczywa na Wykonawcy, zatem w ofercie należy uwzględnić konieczność zapewnienia sobie współpracy tych firm i wynikające z tego tytułu koszty.

16.9. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, o których mowa w tym artykule i niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

17.1. Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia zamówienia w walutach obcych.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się:

- ceną ofertową **(90%)**,
- terminem wykonania **(10%)**.

Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (**Lp** wyliczone wg wzoru określonego w pkt 18.3. niniejszej SIWZ), spełniająca wszystkie warunki określone w SIWZ i ustawie.

18.1. Ilość punktów przyznana badanej ofercie za cenę ofertową zostanie obliczona według wzoru:

$$Cp = \frac{Co(\min)}{Co} \times 90$$

gdzie:

- Cp** - Ilość punktów przyznana badanej ofercie za cenę ofertową.
- Co(min)** - Najniższa z ofertowych cen ofertowych, wśród wszystkich złożonych i dopuszczonych do merytorycznego rozpatrzenia ofert.

Co - Oferowana cena ofertowa w badanej ofercie.

18.2. Ilość punktów przyznana badanej ofercie (**Tp**) za oferowany termin wykonania zostanie przyznana wg poniższej tabeli (dni kalendarzowe):

Termin wykonania	Liczba punktów	Termin wykonania	Liczba punktów
<i>do 50 dni</i>	<i>10</i>	<i>60 dni</i>	<i>5</i>
<i>50 dni</i>	<i>10</i>	<i>61 dni</i>	<i>4.5</i>
<i>51 dni</i>	<i>9.5</i>	<i>62 dni</i>	<i>4</i>
<i>52 dni</i>	<i>9</i>	<i>63 dni</i>	<i>3.5</i>
<i>53 dni</i>	<i>8.5</i>	<i>64 dni</i>	<i>3</i>
<i>54 dni</i>	<i>8</i>	<i>65 dni</i>	<i>2.5</i>
<i>55 dni</i>	<i>7.5</i>	<i>66 dni</i>	<i>2</i>
<i>56 dni</i>	<i>7</i>	<i>67 dni</i>	<i>1.5</i>
<i>57 dni</i>	<i>6.5</i>	<i>68 dni</i>	<i>1</i>
<i>58 dni</i>	<i>6</i>	<i>69 dni</i>	<i>0.5</i>
<i>59 dni</i>	<i>5.5</i>	<i>70 dni</i>	<i>0</i>

18.3. Łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$Lp = Cp + Tp$$

gdzie:

- Lp** - Łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie.
Cp - Ilość punktów przyznana badanej ofercie za cenę ofertową.
Tp - Ilość punktów przyznana badanej ofercie za termin wykonania.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

19.1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie w powyższym powiadomieniu wezwany do podpisania umowy. Zamawiający określi również dzień podpisania umowy.

19.2. W dniu podpisania umowy Zamawiający zaprasza przedstawiciela Wykonawcy do siedziby Sądu Najwyższego. Przedstawiciel Wykonawcy powinien posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, jeżeli takie uprawnienia nie wynikają z dokumentu dopuszczającego do obrotu prawnego.

19.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości równej 5 % ceny ofertowej z jego oferty (brutto).**

Zabezpieczenie może być wniesione w postaciach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy. Nie dopuszcza się wniesienia zabezpieczenia w postaciach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy. Wniesione zabezpieczenie będzie obejmować cały okres realizacji umowy. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu, jego wpłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez ZAMAWIAJĄCEGO. Strony ustalają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w następujących terminach:

- w przypadku formy pieniężnej należy je przelać na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO, nr rachunku zostanie podany na pisemny wniosek WYKONUJĄCEGO, jednak wpłata musi być dokonana nie później niż w dniu podpisania umowy,
- przy zabezpieczeniu wnoszonym w pozostałych dopuszczonych formach odpowiednie dokumenty, potwierdzające fakt jego wniesienia zostaną dostarczone ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 10 dni od podpisania umowy, pod rygorem nie wejścia umowy w życie.

Zwrot 70% zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

Zwrot 30% zabezpieczenia nastąpi w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi.

Zasady zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu będą zgodne z uregulowaniami art. 148 ust. 5 ustawy. Za termin zwrotu przyjmuje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku prowadzącym jego rachunek.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

21.1. Umowa zawarta z wybranym Wykonawcą będzie zawierać wszystkie postanowienia niniejszej SIWZ, oraz wzoru umowy stanowiącego załącznik C do niniejszej SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów powyżej przywołanej ustawy.

23. Postanowienia końcowe.

23.1. W sprawach nie uregulowanych Specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Warszawa, styczeń 2012 r.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

OFERTA**na zabudowę części korytarza na pomocniczy pokój biurowy
w budynku Sądu Najwyższego**

1. Zamawiający.

Zamawiającym jest Sąd Najwyższy z siedzibą przy pl. Krasieńskich 2/4/6, 00-951 Warszawa.

2. Nazwa i siedziba Wykonawcy.

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy

.....

Osoba do kontaktu

Telefon

Faks

3. Oferujemy wykonanie robót remontowych polegających na zabudowaniu części korytarza na poziomie ± 0.00 przy pokoju 0N04 na pomocniczy pokój biurowy w budynku Sądu Najwyższego, w zakresie określonym w projektach technicznych i kosztorysach ofertowych, na zasadach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączniku C stanowiącym wzór umowy, w następujących cenach:

1	Cena ofertowa na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym	Cena ofertowa netto: zł. (słownie:) podatek VAT (23 %) zł. (słownie:) Cena ofertowa brutto: zł. (słownie:)
2	Cena ofertowa na wykonanie instalacji wentylacji i klimatyzacji wraz z automatyką oraz instalacja tryskaczowa zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym	Cena ofertowa netto: zł. (słownie:) podatek VAT (23 %) zł. (słownie:) Cena ofertowa brutto: zł. (słownie:)

3	<p align="center">Cena ofertowa na wykonanie instalacji elektrycznych, zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym</p>	<p>Cena ofertowa netto: zł. (słownie:)</p> <p>podatek VAT (23 %) zł. (słownie:)</p> <p>Cena ofertowa brutto: zł. (słownie:)</p>
4	<p align="center">Cena ofertowa na wykonanie instalacji niskoprądowych, zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym</p>	<p>Cena ofertowa netto: zł. (słownie:)</p> <p>podatek VAT (23 %) zł. (słownie:)</p> <p>Cena ofertowa brutto: zł. (słownie:)</p>
5	<p align="center">Cena ofertowa na wykonanie instalacji komputerowych , zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym</p>	<p>Cena ofertowa netto: zł. (słownie:)</p> <p>podatek VAT (23 %) zł. (słownie:)</p> <p>Cena ofertowa brutto: zł. (słownie:)</p>
6	<p align="center">Cena ofertowa za zabudowę części korytarza na pomocniczy pokój biurowy w budynku Sądu Najwyższego <i>/ suma poz. Od 1 do 5 /</i></p>	<p>Cena ofertowa netto: zł. (słownie:)</p> <p>podatek VAT (23 %) zł. (słownie:)</p> <p>Cena ofertowa brutto: zł. (słownie:)</p>
7	<p>Oferowany termin wykonania robót budowlano – montażowych liczony od dnia podpisania umowy do dnia bezusterkowego odbioru robót.</p>	<p align="center">..... dni kalendarzowych (maksymalnie 70 dni)</p>
8	<p align="center">Składniki do kosztorysowania</p>	<p>Robocizna: zł./r-g</p> <p>Koszty ogólne % (R,S)</p> <p>Koszty zakupu % (M)</p> <p>Zysk% (R,S,Kp)</p>

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową oraz dokumentacją projektową. Do dokumentów postępowania nie wnosimy zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy (załącznik C do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia), który akceptujemy bez zastrzeżeń.
8. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania postępowania do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej przed podpisaniem umowy.
9. Po zakończeniu postępowania prosimy o zwrot wadium na konto nr
..... w banku
10. Załącznikami do oferty są:

Dokumenty wewnętrzne:

- Załącznik A1 - Kosztorysy ofertowe
- Załącznik A2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
- Załącznik A3 - Wykaz podobnych dostaw zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały należycie wykonane.
- Załącznik A4 - Wykaz części zamówienia, które będą zlecone podwykonawcom.

oraz ewentualnie: *Pełnomocnictwo do działania w imieniu Oferenta,
Potwierdzenie wpłaty wadium w formie pieniężnej,
Ustanowienie pełnomocnika, etc.*

Dokumenty mające postać określoną przez instytucje wydające:

1. Dokument rejestrowy, **wydany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**

....., dnia 2012 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania oferenta

PRZEDMIARY ROBÓT

Dokumentacja projektowa określająca opis przedmiotu zamówienia obejmuje następujące przedmiary robót:

- Przedmiar robót Nr 1 - Roboty budowlane
- Przedmiar robót Nr 2 - Instalacje wentylacji i klimatyzacji wraz z automatyką oraz instalacja tryskaczowa
- Przedmiar robót Nr 3 - Instalacje elektryczne
- Przedmiar robót Nr 4 - Instalacje niskoprądowe
- Przedmiar robót Nr 5 - Instalacje komputerowe

Pieczętka firmowa Oferenta

O Ś W I A D C Z E N I E

złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „zabudowę części korytarza na poziomie ± 0.00 przy pokoju 0N04 na pomocniczy pokój biurowy w budynku Sądu Najwyższego” w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam, że:

- 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2012 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania oferenta

Pieczętka firmowa Oferenta

**Wykaz podobnych robót budowlano-montażowych (minimum dwóch)
zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat**

Lp.	Nazwa i adres Odbiorcy wraz z telefonem kontaktowym ¹	Przedmiot zamówienia wraz z okresem realizacji (daty wykonania)	Wartość zrealizowanych robót (brutto)
1.			
2.			
3.			
....			

....., dnia 2012 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania oferenta

UWAGA !!!

Do niniejszego wykazu należy załączyć dokumentów potwierdzające, że ww. roboty zostały należycie wykonane.

¹ Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał minimum nazwę i adres Odbiorcy robót, oraz ewentualnie telefon i nazwisko osoby odpowiedzialnej po stronie Odbiorcy za przedmiotowe roboty.

Pieczątko firmowa Oferenta

**Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca
zamierza zlecić podwykonawcom**

Lp.	Określenie części zamówienia
1.	
2.	
3.	
....	

....., dnia 2012 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania oferenta

SPOSÓB DOKONANIA SPRAWDZENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WAWUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający zwraca się do wszystkich wykonawców, którzy będą składali oferty o sprawdzenie ich poprawności i zgodności z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Sprawdzeniu należy poddać w szczególności:

1) Zawartość oferty.

Oferta powinna składać się z:

- a) wypełnionego czytelnie załącznika A (formularz oferty),
- b) kosztorysów ofertowych opracowanych na podstawie załączonych do specyfikacji przedmiarów robót,
- c) oświadczenia z art. 22 ust. 1 i art. 24 w postaci załącznika A2,
- d) aktualnego odpisu z właściwego, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- e) **wykazu podobnych robót budowlano-montażowych** (minimum dwóch) zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców, w postaci określonej w załączniku A3 wraz z **załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały należycie wykonane,**
- f) wykazu **części zamówienia** których realizację Wykonawca zamierza zlecić **podwykonawcom**, w postaci określonej w załączniku A4,
- g) w przypadku gdyby oferta została podpisana przez inną osobę niż wskazują na to dokumenty dopuszczające do obrotu prawnego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy.

2. Treść i forma oferty.

- a) poprawność obliczeń, w szczególności zgodności ilości robót określonych w przedmiarach robót i kosztorysach inwestorskich,
- b) sporządzenie oferty w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- c) złożenie tylko jednej oferty (nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych),
- d) trwałe spięcie oferty (spięcie kartek w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie),
- e) sprawdzenie czy wszystkie kartki oferty, (na których znajduje się tekst) są ponumerowane,
- f) sprawdzenie czy wszystkie kartki oferty są zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do występowania i reprezentacji w imieniu Wykonawcy,
- g) sprawdzenie czy wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w formie kserokopii są poświadczane za zgodność z oryginałem, przy zachowaniu zasad reprezentacji,
- h) sprawdzenie zgodności opisanego kopert z warunkami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

WZÓR UMOWY

W dniu roku w Warszawie, pomiędzy:

Sądem Najwyższym, z siedzibą w Warszawie przy Pl. Krasińskich 2/4/6, NIP: 527-20-50-090, REGON 000000224, działającym na podstawie ustawy o Sądzie Najwyższym z dnia 23.11.2002 r. (Dz.U. 240/02 poz. 2052 z późn. zm.) reprezentowanym przez:

1. Pana Antoniego Cyrana – Szefa Kancelarii Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego
2. Panią Annę Puzyniak – Głównego Księgowego Sądu Najwyższego Dyrektora Biura Finansowego w Sądzie Najwyższym

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a :

.....
z siedzibą
REGON, NIP, wpisaną do prowadzonego
przez pod nr
reprezentowaną przez:

1. -

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) ZAMAWIAJĄCY powierza a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania roboty związane z zabudową części korytarza na poziomie ± 0.00 przy pokoju 0N04 na pomocniczy pokój biurowy w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, zgodnie z wielobranżowym projektem technicznym, zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień r.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień r.

§ 2

1. Wartość przedmiotu umowy określa się na kwotę brutto – zł słownie :, w tym kwota netto wynosi zł. Podatek (VAT) wynosi zł.
2. Wartość przedmiotu umowy, określona w ust. 1, ustalona została na podstawie kosztorysów ofertowych, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami specyfikacji, z uwzględnieniem całości otrzymanego od Zamawiającego przedmiaru robót.
3. Wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany zakresu rzeczowego robót objętych niniejszą umową w kosztorysie ofertowym, a koniecznych do wykonania w czasie realizacji zadania. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać te roboty jako roboty

dodatkowe. Roboty dodatkowe (konieczne) będą rozliczone wg składników do kosztorysowania przyjętych w kosztorysie ofertowym przez WYKONAWCĘ. Ceny materiałów obowiązują wg cen średnich „SEKOCENBUD ” z miesiąca, w którym wykonano roboty. W przypadku braku ceny materiałów w „SEKOCENBUDZIE” przyjmuje się cenę z faktury zakupu materiału. Każdorazowe zwiększenie wartości przedmiotu umowy z przyczyn określonych w niniejszym postanowieniu umowy może być dokonane po uprzednim uzgodnieniu i uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 3

1. Szczegółowy zakres robót jest zawarty w kosztorysie ofertowym przyjętym przez strony. WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania wszystkich robót objętych kosztorysem ofertowym.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się oddać ZAMAWIAJĄCEMU do użytkowania przedmiot umowy, wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w budownictwie, na podstawie protokołu, o którym mowa w § 10 ust. 9.
3. WYKONAWCA jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia na piśmie ZAMAWIAJĄCEMU okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 3.

§ 4

1. ZAMAWIAJĄCY dokona protokolarnego wprowadzenia i przekazania WYKONAWCY terenu budowy, w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCY w dniu przekazania terenu budowy:
 - punkt poboru wody i energii elektrycznej.
3. Wydatki związane z utrzymaniem i likwidacją terenu budowy oraz z usługami koniecznymi do prawidłowego zrealizowania umowy są objęte wartością przedmiotu umowy.
4. Termin przekazania terenu budowy po zakończeniu robót ustala się na 7 dni od daty odbioru i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.

§ 5

1. WYKONAWCA obowiązany jest zapewnić ochronę terenu budowy od kradzieży, pożaru, oraz zachować jego pierwotny stan techniczny.
2. WYKONAWCA ma obowiązek w czasie realizacji przedmiotu umowy utrzymywać porządek w miejscu wykonywania robót, przestrzegać przepisy bhp i ppoż.
3. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych na terenie obiektu w związku z prowadzonymi robotami.
4. WYKONAWCA zapewni zabezpieczenie dróg / klatek schodowych prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym użyciem do robót środków transportu lub innymi działaniami własnymi lub podwykonawców.

§ 6

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z obowiązującymi normami i wskazanymi w projektach technicznych.
2. WYKONAWCA zrealizuje roboty z dostarczonych przez siebie materiałów.
3. Zastosowane materiały powinny posiadać atesty i dopuszczenia uprawnionych instytucji do stosowania na rynku polskim.
4. Standard użytych materiałów nie może odbiegać od dotychczas użytych w obiekcie.

§ 7

1. WYKONAWCA obowiązany jest zatrudnić do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualnego usunięcia wad powykonawczych wyłącznie pracowników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zachowują wymaganą jakość robót.
2. WYKONAWCA ma obowiązek uwzględnić uwagi inspektora nadzoru zgłaszane względem pracowników, którzy niefachowo lub niedbale wykonują swoje czynności lub, których obecność na terenie budowy jest niepożądana.
3. Realizacja przez WYKONAWCĘ zakresu robót określonego niniejszą umową przez ich podzlecenie jest dopuszczalna w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 po uzyskaniu uprzedniej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Dokonanie zmiany lub zaangażowanie do wykonania robót przez WYKONAWCĘ dalszych podwykonawców wymaga zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCY powołuje następujących inspektorów nadzoru:
 - a) instalacji elektrycznych i niskoprądowych -
2. Do wydawania poleceń WYKONAWCY ze strony ZAMAWIAJĄCEGO (oprócz inspektorów nadzoru) uprawnieni są :
 - p. Jerzy Kutyna, p. Tomasz Grabczyński, p. Mirosław Piasek.
3. WYKONAWCA jest zobowiązany do respektowania poleceń ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie bhp, porządku na terenie placu budowy oraz bezpieczeństwa obiektu. Wydawane polecenia nie mogą powodować wzrostu kosztów budowy.

§ 9

1. Przedstawicielem WYKONAWCY na budowie jest :
 - kierownik robót -
2. WYKONAWCA obowiązany jest każdorazowo pisemnie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o zmianie osoby kierownika robót budowlanych .

§ 10

1. WYKONAWCA zgłosi ZAMAWIAJĄCEMU gotowość przedmiotu umowy do odbioru i przekazania do użytkowania pismem zgłoszeniowym.
2. Zgłoszenie gotowości przedmiotu umowy do odbioru technicznego może nastąpić wyłącznie po zakończeniu i udokumentowaniu przez WYKONAWCĘ wszystkich prób montażowych oraz po przeprowadzeniu rozruchu technologicznego urządzeń i instalacji podlegających rozruchowi warunkującemu przyjęcie ich do użytkowania.
3. ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek ustosunkować się przez swoich przedstawicieli do pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, w terminie 5 dni od otrzymania tego zgłoszenia.

Brak zgłoszenia zastrzeżeń przez ZAMAWIAJĄCEGO w w/w terminie oznaczać będzie osiągnięcie przez przedmiot umowy gotowości do odbioru i przekazania do eksploatacji, o czym WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie.
4. ZAMAWIAJĄCY w terminie 5 dni od wpisu potwierdzającego zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru i przekazania do eksploatacji powoła komisję odbioru w celu przekazania przedmiotu umowy do użytku.
5. WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU w dniu odbioru i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy komplet dokumentów wymaganych przepisami prawa budowlanego wraz z protokołem oceny jakości robót.

6. W przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY nie wyznaczy komisji do odbioru końcowego WYKONAWCA ma prawo w terminie 5 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru, dokonać odbioru jednostronnego oraz wystawić fakturę końcową.
7. O przystąpieniu przez WYKONAWCĘ do jednostronnego odbioru robót, WYKONAWCA zobowiązany jest pisemnie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO.
Po dokonaniu odbioru jednostronnego WYKONAWCA zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów, o których mowa w ust. 2.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji będzie spisany „Protokół odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy”, zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 11

1. WYKONAWCA wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto) tj.: zł., słownie zł.:, według jego wyboru, w jednej lub w kilku z następujących form: pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu, jego wpłata nastąpi przelewem na nieoprocentowany rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Strony ustalają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w następujących terminach:
 - w przypadku formy pieniężnej należy je przelać na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO, nr rachunku zostanie podany na pisemny wniosek WYKONAWCĘ, z tym, że wpłata musi być dokonana nie później niż w dniu podpisania umowy,
 - przy zabezpieczeniu wnoszonym w pozostałych dopuszczonych formach odpowiednie dokumenty, potwierdzające fakt jego wniesienia zostaną dostarczone ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 10 dni od podpisania umowy, pod rygorem nie wejścia umowy w życie.
4. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 30 dni od daty spisania protokołu odbioru i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania, zwolni zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 70% jego łącznej wysokości
5. Pozostałe zabezpieczenie w wysokości 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po przedstawieniu przez WYKONAWCĘ protokołu odbioru usuniętych usterek po upływie okresu rękojmi.

§ 12

1. Przyjęcie wykonanych robót nastąpi jednorazowo, po wykonaniu całego ich zakresu.
2. Zapłata wartości całego przedmiotu umowy nastąpi po sporządzeniu i podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę „Protokołu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy”.

§ 13

1. Rozliczenie końcowe po wykonaniu przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, którą WYKONAWCA jest obowiązany przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 5 dni po odbiorze końcowym. Faktura zostanie zapłacona przelewem na konto WYKONAWCY, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury. Za datę dokonania płatności uznaje się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie „Protokół odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy”.

§ 14

1. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy ujawnione w okresie gwarancji oraz rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie trzech lat licząc od dnia odbioru robót.
3. WYKONAWCA udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres 24 miesiące.
4. Dochodzenie praw wynikających z gwarancji udzielonych przez producentów wyrobów na materiały i urządzenia spoczywa :
 - a) w okresie obowiązywania rękojmi na WYKONAWCY,
 - b) po upływie okresu rękojmi na ZAMAWIAJĄCYM jako użytkowniku.
5. W okresie rękojmi ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ o wadach na piśmie w terminie jednego miesiąca od daty wykrycia, ustalając termin usunięcia wad. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez strony.
6. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w żądanym terminie, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim pisemnym zawiadomieniu WYKONAWCY zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt WYKONAWCY i zapłaci za te czynności z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie realizacji oraz rękojmi.
7. Jeżeli koszt usunięcia wady przekroczy wartość zabezpieczenia określoną w § 11 ust. 1, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
8. W przypadku awarii przedmiotu umowy WYKONAWCA obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO telefonicznie, faksem lub e-mailem oraz niezwłocznie stawić się w miejscu wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO w celu usunięcia awarii w trybie pilnym.

§ 15

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę z tytułu nieterminowego zakończenia robót i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze obiektu budowlanego i przekazaniu do eksploatacji lub w okresie gwarancji oraz rękojmi w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1;
2. W wypadku nie złożenia wymaganego rozliczenia w ciągu 5 dni ZAMAWIAJĄCY jest zwolniony od płacenia odsetek za ewentualne nieterminowe uregulowanie należności.
3. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do potrącenia kary umownej z należności z przedstawionej przez WYKONAWCĘ faktury lub zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy.
4. WYKONAWCA ma prawo naliczyć kary umowne ZAMAWIAJĄCEMU za :
 - a) nieterminowe przekazanie terenu budowy w wysokości 0,5% przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) nieterminowe dokonanie odbioru końcowego w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 18 ust. 1 pkt 1.
- 5. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 15% kwoty wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust. 1.

§ 16

W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na drodze dwustronnych negocjacji lub sądowej.

§ 17

WYKONAWCA zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 18

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1/ ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2/ ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość WYKONAWCY lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku WYKONAWCY;
 - c) WYKONAWCA przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres, co najmniej 5 dni roboczych;
 - d) WYKONAWCA bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich, pomimo dodatkowego wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 5 dni roboczych;
 - e) WYKONAWCA nie wykonuje robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Wykonanie przez Zamawiającego prawa odstąpienia w wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 a ÷ e może nastąpić w ciągu 10 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający przejmuje teren budowy w ciągu 15 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
3. W razie odstąpienia od umowy, WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO, sporządzi - w ciągu 10 dni kalendarzowych od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu - protokół inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia oraz:
 - a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy;
 - b) sporządzi wykaz materiałów wraz z ważnymi atestami i wykazaną zasadnością zakupu urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował ZAMAWIAJĄCY;
 - c) sporządzi wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji, które mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował ZAMAWIAJĄCY;
 - d) dokona protokolarnego odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które WYKONAWCA nie odpowiada.

§ 19

1. Uzupelnienie, zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy dla swej wazności wymaga formy pisemnej. Takze odstąpienie od umowy powinno byc stwierdzone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie inne zmiany wprowadzane do umowy bez zachowania formy pisemnej nie obowiazuja stron, chyba, że ich wykonanie jest konieczne ze wzgledu na zachowanie bezpieczenstwa robót lub zapobiezienia katastrofie budowlanej.

§ 20

Przekazanie praw i obowiazków wynikajacych z umowy innemu WYKONAWCY moze nastapic jedynie za zgoda ZAMAWIAJACEGO.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych umowa maja zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych.

§ 22

Strony poddaja spory, jakie moga wyniknac ze stosunku prawnego objętego niniejsza umowa, pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby ZAMAWIAJACEGO.

§ 23

Niniejsza umowa zostala sporzadzona w czterech jednobrzmiacych egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla kazdej ze stron.

§ 24

Integralna czesc umowy stowia :

- 1) kosztorysy ofertowe – Załącznik nr 1,
- 2) oferta WYKONAWCY z dnia r.
- 3) dokumentacja projektowa wymieniona w załączniku D do SIWZ

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Opis przedmiotu zamówienia obejmuje następujące Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:

- STWiOR Nr 1 - Roboty budowlane
- STWiOR Nr 2 Instalacje wentylacji i klimatyzacji wraz z automatyką oraz instalacja tryskaczowa
- STWiOR Nr 3 - Instalacje elektryczne
- STWiOR Nr 4 - Instalacje niskoprądowe
- STWiOR Nr 5 - Instalacje komputerowe